

# Kunsttherapie Ausbildung Mal- und Gestaltungstherapie **RICHTLINIEN FÜR STUDIERENDE**

lp 30.09.23



## **WICHTIGE INFOS FÜR STUDIERENDE 2024**

### **Abmeldung bei Krankheit oder Notfall:**

Bitte meldet euch per Mail bei den Dozent:innen ab, falls ihr nicht am Unterricht teilnehmen könnt. Kurzfristige Abmeldungen per SMS ebenfalls an Dozent:innen.

### **Abwesenheit:**

Pro Jahr max. 15 Fehlstunden. Die Stunden werden kumuliert: 45 mögliche Fehlstunden insgesamt für die Grundausbildung, 30 mögliche Fehlstunden insgesamt für die Aufbauausbildung. Darüber hinausgehende Fehlstunden müssen kompensiert werden.

### **Adressänderung (Mail, Telefon):**

Meldung ans iac-Sekretariat, an die Jahresleitung und Ausbildungsleitung.

### **Ateliermiete iac zu Übungszwecken:**

Die Ateliers können im Rahmen der Ausbildung zu Übungszwecken gemietet werden. Bitte dazu direkt beim Sekretariat per Email an info@iac.ch anfragen unter Angabe von Datum, Mietdauer, Anzahl Personen. Die Kosten betragen CHF 5.- pro Person für den Raum und ebenfalls CHF 5.- pro gemaltes Bild.

### **Fotos:**

Fotos nur von eigenen Bildern machen (oder nach Absprache mit der Person, welche das Bild, die Gestaltung gemacht hat). Bei Gruppenarbeiten kann, nach Absprache mit der Gruppe, die Protokollschreiberin fotografieren.

### **Fundgegenstände:**

Diese werden in der Regel im Sekretariat aufbewahrt.

### **Handy:**

Die Handys werden während des Unterrichts nicht benutzt. Nur im Notfall in den Pausen telefonieren.

### **Küche:**

Gebrauchtes Geschirr abwaschen, trocknen, wegräumen. Tücher fürs Geschirr sind ganz links neben Kaffeemaschine. Papierhandtücher sind für die Hände.

**Kopierapparat:**

Der Kopierapparat darf nur von Dozent:innen bedient werden.

**Lift:**

Der Lift ist für Materialtransporte reserviert.

**Mal- und Gestaltungsarbeiten:**

In den Ateliers während des Malens und Gestaltens nicht sprechen, damit der individuelle Prozess nicht gestört wird. Für die Reinigung am eigenen Arbeitsplatz ist jede/r selbst verantwortlich.

**Ordnung:**

Tonfiguren mit dem Entstehungsdatum beschriften, spätestens 2 Monate nach dem Seminar nach Hause nehmen, ansonsten werden sie entsorgt. Bilder mit Namen und Klasse beschriften und ins Fach legen, das der Klasse zugewiesen ist. Spätestens Ende Jahr alle Bilder nach Hause nehmen. Anfangs Jahr werden die Fächer sowie die Ateliers aufgeräumt.

**Parkkarten:**

Für die blaue Zone können bei der Stadtpolizei Zürich, online unter [www.parkkarten.ch](http://www.parkkarten.ch) oder im Sekretariat des iac für CHF 15.- Tagesbewilligungen gekauft werden. In nächster Nähe befindet sich zudem das Parkhaus Migros Limmatplatz. Wir empfehlen grundsätzlich die öffentlichen Verkehrsmittel zu benutzen. Das Parkieren im Hof ist nicht gestattet.

**Pinselpflege:**

Pinsel gründlich mit Seife und Wasser auswaschen, sie halten so länger.

**Persönliches Prozesstagebuch:**

Eigenprozess, Entwicklungsschritte, Erkenntnisse, Emotionen (Lust und Frust usw.) immer auch persönlich schriftlich und bildlich festhalten (Collage, Wörter, Texte, Bilder, Skizzen, Fotos usw.).

**Pünktlichkeit:**

Es ist uns wichtig, dass wir gemeinsam pünktlich beginnen und auch wieder pünktlich aufhören können. Aufräumarbeiten finden in der Regel während der Seminarzeit statt.

**Schweigepflicht:**

Wenn wir von unserem Erleben berichten, nennen wir keine Namen, vor allem nicht in der Öffentlichkeit (Bus, Tram, Restaurant usw.). Persönliche Prozesse der Teilnehmenden gelten als vertrauliche Information und sollen geschützt werden. Ebenso fallen durch die Dozent:innen in den Unterricht eingebrachte Fallbeispiele unter diese Schweigepflicht.



### **Seminarübergabe:**

Die Dozent:innen informieren die nachfolgenden Dozent:innen und die Jahresleitung über inhaltliche, gruppendynamische und persönliche Prozesse im Seminar.

### **Sekretariat:**

Das Sekretariat ist in der Regel ganztags von 9-12 und von 14-17 persönlich besetzt und jeweils vormittags von auswärts telefonisch erreichbar. Zusätzlich ist es immer auch freitags vor den Wochenendseminaren bis 18:30 geöffnet.

### **Tür-Code:**

Den Tür-Code niemals im Zusammenhang mit der iac-Adresse aufschreiben. Aufpassen, dass man den Code der Türe so eingibt, dass fremde Personen ihn nicht sehen können. Keine unbekannt Personen einlassen.

### **Unterrichtssprache:**

Am iac wird in der Regel schweizerdeutsch unterrichtet. Studierende mit fremder Muttersprache organisieren sich mit Vorteil entsprechende Unterstützung.

### **Übernachten:**

Bei mehrtägigen Seminaren besteht die Möglichkeit, gegen einen Unkostenbeitrag von CHF 10.-/Nacht (vorgängig im Sekretariat zu bezahlen) im Kursraum zu übernachten. Matratzen und Woldecken stehen zur Verfügung. Bitte einen eigenen Schlafsack sowie ein eigenes Leintuch mitbringen.

### **Versicherung:**

Sämtliche Versicherungen sind Sache der Studierenden.

### **Wertgegenstände:**

Nicht unbewacht in Nebenräumen liegen lassen! Wir empfehlen grössere Geldbeträge auf sich zu tragen.